

# STANOVY DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ

## I. Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí Dopravní sdružení obcí Jablonecka (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

## II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: **Dopravní sdružení obcí Jablonecka**
2. Sídlo svazku: **Mírové náměstí 19, Jablonec nad Nisou**
3. Název a sídlo členů svazku:

|   | Název obce                   | Adresa                                            | IČ       |
|---|------------------------------|---------------------------------------------------|----------|
| 1 | Bedřichov                    | Bedřichov 218, Bedřichov, 468 12                  | 00525511 |
| 2 | Jablonec nad Nisou           | Mírové nám. 3100/19, Jablonec nad Nisou, 467 51   | 00262340 |
| 3 | Janov nad Nisou              | Janov nad Nisou 520, Janov nad Nisou, 468 11      | 00262358 |
| 4 | Lučany nad Nisou             | Lučany nad Nisou 333, Lučany nad Nisou, 468 71    | 00262455 |
| 5 | Nová Ves nad Nisou           | Nová Ves nad Nisou 281, Nová Ves n. Nisou, 468 27 | 00262498 |
| 6 | Pulečný                      | Pulečný 26, Rychnov u Jablonce nad Nisou, 468 02  | 00832332 |
| 7 | Rychnov u Jablonce nad Nisou | Husova 490, Rychnov u Jablonce nad Nisou, 468 02  | 00262552 |

4. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Libereckého kraje a je založen na dobu neurčitou.

### **III. Cíle svazku**

1. Svazek je založen za účelem ochrany a prosazování společných zájmů členských obcí, kterými jsou především péče o všestranný rozvoj zájmového území, péče o potřeby občanů členských obcí a ochrana veřejného zájmu.
2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálním územím členských obcí.

### **IV. Předmět činnosti svazku**

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:
  - a. propagace svazku a jeho zájmového území,
  - b. zajištění dopravní obslužnosti včetně uzavírání smluv o poskytování přepravních služeb ve veřejné dopravě, jejího financování a zastupování členů svazku při jednání s třetími osobami.
2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.
3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

### **V. Členství ve svazku**

1. Členství ve svazku je dobrovolné.
2. Členem svazku mohou být pouze obce.
3. Členství ve svazku nikterak neomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků a podílet se na činnosti jiných právnických osob.
4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování valné hromady. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě.
6. O přijetí nového člena svazku a o případném vstupním členském příspěvku rozhoduje valná hromada. Aktuální seznam členů svazku vede tajemník a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
7. Nový člen svazku je vedle vstupního členského příspěvku, stanoví-li jej valná hromada, povinen zaplatit také pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství a to ve výši a termínech, které určila valná hromada.
8. Členství ve svazku zaniká:
  - a. vystoupením člena ze svazku,
  - b. zánikem člena nebo svazku,
  - c. neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku ani do tří (3) měsíců po stanoveném termínu,
  - d. vyloučením člena ze svazku.
9. Vystoupit ze svazku lze doručením písemné výpovědi na adresu svazku, a to s jednoletou výpovědní dobou, která počíná běžet vždy k 31. 12. kalendářního roku, v němž byla výpověď

doručena svazku. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.

10. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí valné hromady nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje valná hromada usnesením. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.
11. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání svazku. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z výše majetku svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku svazku od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.
13. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov (jejich čl. II odst. 3). V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

## **VI. Práva a povinnosti členů svazku**

1. Každý člen svazku má zejména právo:
  - a. účastnit se jednání valné hromady svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce,
  - b. volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
  - c. být pravidelně informován o dění ve svazku,
  - d. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
  - e. informovat se o dění ve svazku,
  - f. hodnotit práci orgánů svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
  - g. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
  - h. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
  - i. využívat informace, kterými svazek disponuje.
2. Každý člen svazku má zejména povinnost:
  - a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
  - b. platit členské příspěvky v určené výši a termínech, v případě prodlení s úhradou členského příspěvku ve stanoveném termínu je člen povinen uhradit svazku úrok z prodlení ve výši 0,25% z dlužné částky, a to za každý a i započatý den prodlení,
  - c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
  - d. zdržet se jednání a činností, které by byly v rozporu se zájmy svazku,
  - e. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku
  - f. koordinovat obecní zájmy se zájmy svazku.

## **VII. Stanovy**

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle svazku a jsou také zveřejněny na internetových stránkách statutárního města Jablonec nad Nisou.
2. O změně stanov rozhoduje valná hromada usnesením.
3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.
4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

## **VIII. Orgány svazku**

1. Orgány svazku jsou:
  - a. valná hromada,
  - b. předseda, místopředseda,
  - c. revizní komise a
  - d. tajemník.

## **IX. Valná hromada**

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku. Každý člen svazku má 1 hlas na každých i započatých 10.000,- Kč ročních členských příspěvků. Člen tohoto orgánu bez ročního vkladu má 1 hlas.
2. Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta/primátor nebo místostarosta/náměstek primátora členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.
3. Do působnosti valné hromady patří zejména:
  - a. schvalování stanov svazku a jejich změn,
  - b. schvalování rozpočtu, rozpočtového provizoria, závěrečného účtu a roční účetní závěrky
  - c. rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
  - d. rozhodování o použití volných finančních prostředků a o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
  - e. volba předsedy, místopředsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce,
  - f. rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku,
  - g. rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
  - h. delegování zástupců svazku do orgánů založených právnických osob, případně do orgánů právnických osob, kterých se svazek účastní,
  - i. rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
  - j. rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
  - k. rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,

- l. schvalování akcí a aktivit svazku obcí a případné spoluúčasti třetích osob na těchto akcích,
  - m. projednávání rozsahu dopravní obslužnosti na území členských obcí,
  - n. projednávání a schvalování návrhů na uzavření smlouvy o závazku veřejné služby mezi svazkem obcí a dopravcem pro příslušný kalendářní rok,
  - o. rozhodování o přijetí úvěrů,
  - p. rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
  - q. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada vyhradí.
4. Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců, přičemž na programu těchto zasedání musí být schvalování rozpočtu, příp. rozpočtového provizoria. Zasedání valné hromady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 7 dní před konáním zasedání. Nejpozději ve stejné lhůtě tajemník zveřejní pozvánku na zasedání valné hromady na internetových stránkách svazku, jsou-li zřízeny.
  5. Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku nebo revizní komise, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen valné hromady, a to na náklady svazku.
  6. Zasedání valné hromady svazku je veřejné. Členové svazku informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání valné hromady alespoň 7 dní před zasedáním valné hromady způsobem v místě obvyklým.
  7. Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a valné hromadě předkládá předseda svazku ve spolupráci s tajemníkem.
  8. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku.
  9. Valná hromada je schopna se usnášet, jsou-li přítomni členové s více jak 2/3 oprávněných hlasů.
  10. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení valné hromady třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů.
  11. Hlasovací právo jednotlivých členských obcí je rovné.
  12. Není-li valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní valnou hromadu se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.
  13. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných hlasů. K přijetí usnesení náhradní valnou hromadou postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných hlasů. Na zasedání náhradní valné hromady nemůže být zařazen nový bod programu.
  14. Usnesení valné hromady je možné přijímat formou per rollam. Procedurou per rollam se rozumí korespondenční hlasování jednotlivých členů e-mailem, a to formou jediné emailové zprávy odeslané předsedou (místopředsedou) současně na e-mailové adresy všech zástupců členů s využitím funkce odeslání „Požadovat potvrzení o přečtení“. Informace o hlasování formou per rollam včetně návrhu usnesení, o kterém má být touto formou hlasováno, bude zveřejněna na webových stránkách člena svazku - Jablonec nad Nisou v době zahájení hlasování s uvedením časového údaje, do kdy je umožněno členům svazku hlasovat, a to i s ohledem na práva občanů obcí sdružených ve svazku obcí (§ 52 zák. č. 128/2000, o obcích (obecní zřízení)).

Lhůta pro hlasování/odpovědi členů musí být stanovena minimálně na 3 kalendářní dny. Zástupci členů ve stanovené lhůtě e-mailem sdělí, zda hlasují pro návrh, zdrželi se hlasování či hlasují proti návrhu, přičemž každý člen při odesílání svého hlasování/odpovědi zadá funkci „Odpovědět všem“, aby bylo zajištěno, že jeho e-mail obdrží i všichni ostatní adresáti přijatého mailu (účastníci hlasování). Hlas zástupce člena, který se v hlasování per rollam ve stanovené lhůtě nevyjádřil, je považován za hlas proti návrhu. Po ukončení hlasování bude na témže místě zveřejněn výsledek hlasování včetně schváleného usnesení.

15. O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání valné hromady, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.
16. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku; zároveň tajemník zajistí ve stejné lhůtě jeho zveřejnění na internetových stránkách města Jablonce nad Nisou. Tajemník zápis také rozešle v elektronické podobě všem členům svazku.
17. Člen, který se zúčastnil valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.
18. Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

## **X. Předseda a místopředseda**

1. Předseda je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. Předseda i místopředseda jsou voleni valnou hromadou na dobu určitou, a to do ukončení hlasování v nejbližším termínu řádných komunálních voleb. Předsedou (místopředsedou) může být zvolen jen člen zastupitelstva členské obce. Opakované zvolení je možné. Předsedou (místopředsedou) je vždy fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.
2. Do působnosti předsedy náleží zejména:
  - a. řídit činnost svazku,
  - b. řídit a kontrolovat práci tajemníka svazku,
  - c. předkládat valné hromadě rozpočet a závěrečný účet, účetní závěrku popř. rozpočtové provizorium
  - d. rozhodovat o všech záležitostech svazku, pokud nejde o záležitosti stanovami svazku svěřené do působnosti jiného orgánu,
  - e. svolávat zasedání valné hromady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
  - f. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
  - g. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných revizní komisí zastupitelstvům členských obcí
  - h. zajišťovat archivaci písemností svazku obcí,
  - i. zajišťovat projednání závěrečného účtu svazku obcí v zastupitelstvech členských obcí dle § 39 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb.
3. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.
4. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období,
  - b. odvoláním předsedy (místopředsedy) valnou hromadou,

- c. vzdáním se funkce,
  - d. smrtí předsedy (místopředsedy).
5. Funkce předsedy (místopředsedy) dále zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.
  6. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy).
  7. Předseda (místopředseda) může být dle odst. 4 písm. b) z funkce valnou hromadou odvolán, a to kdykoli bez výpovědní doby.
  8. Předseda (místopředseda) se může dle odst. 4 písm. c) své funkce kdykoli vzdát.
  9. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, kdo není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky. Předseda a místopředseda ze své činnosti odpovídají valné hromadě.

## **XI. Revizní komise**

1. Revizní komise je kontrolním orgánem svazku obcí. Kontroluje hospodaření sdružení, sleduje a kontroluje práci předsedy (místopředsedy), tajemníka a posuzuje jejich činnost v souladu se stanovami obcí. Má právo nahlížet do všech písemností svazku obcí a účastnit se jednání zástupců svazku obcí se třetími osobami. Ve své práci je podřízena výhradně valné hromadě.
2. Revizní komise je dvoučlenná a volí jí a odvolává valná hromada na dobu 4 let. Funkční období se kryje s řádným volebním obdobím obecních a městských zastupitelstev. Znovuzvolení je přípustné.
3. Revizní komise se účastní valných hromad, kde podává zprávu o své činnosti.
4. Revizní komise předkládá zprávu o výsledcích kontroly valné hromadě sdružení a zastupitelstvům členských obcí.

## **XII. Tajemník**

1. Tajemník je administrativním orgánem svazku. Tajemník zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech svazku, vede seznam členů svazku, zajišťuje propagaci svazku a aktualizaci internetových stránek. Tajemník vede evidence členských příspěvků a platných usnesení orgánů svazku. Tajemník zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů svazku.
2. Tajemník zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod svazku.
3. Osobu na pozici tajemníka navrhuje a schvaluje valná hromada, a to na dobu neurčitou s možností odvolání. Valná hromada také rozhoduje o výši jeho odměny.
4. Tajemník je podřízen předsedovi svazku a při své činnosti dbá jeho pokynů a pověření.
5. Tajemník organizačně zajišťuje styk orgánů svazku s veřejností.

## **XIII. Kompenzace, závazek veřejné služby**

1. Svazek obcí může být objednatelem městské hromadné dopravy ve svých členských obcích. Za tím účelem může uzavírat s dopravcem smlouvu o poskytování přepravních služeb a kompenzaci ztráty z jejího plnění. Pokud je objednatelem městské hromadné dopravy statutární město Jablonec nad Nisou, případně pokud statutární město Jablonec provozuje městskou hromadnou dopravu prostřednictvím vlastního dopravního podniku, uzavírá svazek

obcí se statutárním městem Jablonec nad Nisou smlouvu o výši příspěvku na kompenzaci ztráty ve veřejné dopravě v oblasti mimo území statutárního města.

2. Tajemník projednává s pověřeným zástupcem statutárního města (např. Jablonecká dopravní, a.s.) požadovaný rozsah veřejné hromadné dopravy na území členských obcí, soubor linek, délku linek a počet spojů.
3. Podrobnosti o způsobu stanovení výše kompenzace ztráty ve veřejné dopravě, způsobu jejího hrazení a vyúčtování stanoví smlouva mezi svazkem obcí a dopravcem nebo statutárním městem
4. Smlouva o kompenzaci ztráty ve veřejné dopravě musí být schválena valnou hromadou svazku.

#### **XIV. Majetek a hospodaření svazku**

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací a sponzorských darů.
2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.
3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.
4. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.
5. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:
  - a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
  - b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
  - c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
  - d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
  - e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou svazku.
7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje valná hromada.
8. Valná hromada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.
9. Účetnictví svazku vede člen svazku, statutární město Jablonec nad Nisou.

#### **XV. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku**

1. O rozdělení nebo použití zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje valná hromada podle návrhu předloženého předsedou.
2. Je-li rozhodnuto o rozdělení zisku, rozděluje se v pořadí:
  - a. doplnění rezervního fondu, byl-li zřízen,
  - b. příděl do rozvojového fondu, byl-li zřízen,
  - c. výplata podílu členům svazku.
3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku se stanoví poměrně dle splacených členských příspěvků jednotlivých členů.
4. Na úhradu ztráty se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu, byl-li zřízen. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může valná hromada rozhodnout o pokrytí



ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena svazku.

#### **XVI. Členské příspěvky**

1. Zakládajícím členům není stanovena povinnost platit vstupní členský příspěvek. Nově přistupujícím členům může valná hromada usnesením stanovit povinnost platit vstupní členský příspěvek, přičemž valná hromada určí jeho výši a splatnost.
2. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje valná hromada podle hospodářského výsledku za uplynulá období a podle míry participace jednotlivých členů svazku na aktivitách svazku.
3. V odůvodněných případech může valná hromada schválit mimořádný členský příspěvek.

#### **XVII. Zrušení a zánik svazku**

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení svazku rozhoduje valná hromada usnesením.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení svazku s likvidací povolá valná hromada likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje valná hromada.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku poměrně dle splacených členských příspěvků jednotlivých členů.
7. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

#### **XVIII. Závěrečná ustanovení**

1. Ve všech případech, kde se v těchto stanovách hovoří o "obyvatelích v zájmovém území", je pro určení jejich počtu rozhodný počet obyvatel přihlášených ve všech členských obcích k trvalému pobytu k 1. lednu předmětného roku, tj. roku, v němž je rozhodováno. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel. V obou případech budou tyto údaje přebírány z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.
2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí zejména ustanovení o dobrovolném svazku obcí dle zákona o obcích a obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Znění těchto stanov bylo schváleno usnesením valné hromady č. 8/2025 konané dne 27.5.2025.
4. Ruší se stanovy, přijaté usnesením valné hromady dne 20.3.2023.

Znění těchto stanov je účinné od 28.5.2025.